



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่อน โทร 053 880745

ที่ ชม 0033.301/ 1796

วันที่ 4 กันยายน 2567

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ โรงพยาบาลแม่อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 31 สิงหาคม 2567) และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อน

ตามที่มีการกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประเด็นมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ เพื่อเป็นกรอบแนวทางป้องกันการรับสินบนและเป็นการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และโรงพยาบาลแม่อน ได้กำหนดมาตรการในการป้องกันการรับสินบนในปี 2566 ดังนี้

1. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่
2. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
3. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
4. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ กรณีการใช้รถราชการ การเบิกค่าตอบแทน การจัดทำโครงการฝึกอบรม ดูงาน ประชุม และสัมมนา และการจัดหาพัสดุ
5. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้กำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ของโรงพยาบาลแม่อน คือ

1. แจ้งประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ
2. ให้หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้างาน ควบคุม กำกับ ดูแลการกระทำที่ต้องใช้ความระมัดระวัง กรณีที่มีความเสี่ยงสูง ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน ซึ่งจะต้องระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น ค่าอำนวยความสะดวก การรับบริจาค การรับของขวัญ เป็นต้น
3. ให้หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้างาน ร่วมกันพิจารณา วิเคราะห์การกระทำที่มีความเสี่ยงสูง ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในหน่วยงาน และกำหนดกรอบแนวทางในการป้องกันการรับสินบนของหน่วยงานอย่างเหมาะสม เช่น การติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน การไม่รับของขวัญหรือการเผยแพร่ข่าวสารการต่อต้านคอร์รัปชัน

4. ให้หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้างาน ควบคุม กำกับ ติดตาม และขับเคลื่อนการปฏิบัติ มาตรการนี้อย่างต่อเนื่อง โดยให้รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ ให้ผู้บริหาร รับทราบและรวบรวมสรุปผลในภาพรวมประจำปี รวมทั้งทบทวน ปรับปรุงนโยบาย ตามความเหมาะสมต่อไป

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำรายงานการดำเนินงานการป้องกันการรับสินบนทุก รูปแบบ ตามแนวทางการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามมาตรการในการป้องกันการรับสินบน และแนวทาง ในการกำกับ ติดตาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดรับทราบรายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบน ทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 31 สิงหาคม 2567) ตามรายละเอียดที่แนบมา พร้อมนี้ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแม่ฮ่องสอน



(นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เห็นชอบ - อนุมัติ



(นายสมมิตร สิงห์ใจ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่ฮ่องสอน

แบบรายงานการดำเนินงานการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 31 สิงหาคม 2567)  
โรงพยาบาลแม่อน

| มาตรการ                                                                                                                                                        | กรณีเกิดความเสี่ยงสูงที่<br>อาจก่อให้เกิดการรับสินบน | การกำหนดมาตรการ<br>ป้องกัน | ปัญหา<br>อุปสรรค |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
| 1. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับ<br>ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา<br>ในเทศกาลปีใหม่                                                 | ไม่มีความเสี่ยง                                      |                            |                  |
| 2. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการ<br>จัดซื้อจัดจ้าง                                                                                                      | ไม่มีความเสี่ยง                                      |                            |                  |
| 3. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงิน<br>บริจาคและทรัพย์สินบริจาค                                                                                      | ไม่มีความเสี่ยง                                      |                            |                  |
| 4. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำ<br>ผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ กรณีการใช้อำนาจราชการ การ<br>เบิกค่าตอบแทน การจัดทำโครงการศึกษาดูงาน และ<br>การจัดหาพัสดุ | ไม่มีความเสี่ยง                                      |                            |                  |
| 5. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล                                                                                                                       | ไม่มีความเสี่ยง                                      |                            |                  |

ลงชื่อ.....

(นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ