



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่อ่อน โทร 053 880745 - 6

ที่ ชม 0033.301/ 1968

วันที่ 30 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลแม่อ่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อ่อน

ตามที่มีการกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประเด็นการกำหนดให้มีมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของรัฐ และกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริตประพฤติมิชอบ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริต ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริม การมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในแผนปฏิบัติการป้องกัน และ ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลแม่อ่อน

(นายสมพันธ์ นิลยานันท์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายสมมิตร สิงห์ใจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อ่อน



แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ 2567

โรงพยาบาลแม่օօນ อําเภอแม่օօນ จังหวัดเชียงใหม่

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลแม่อ่อน ปีงบประมาณ 2567

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินงบประมาณ (บาท)
การจัดทำมาตรฐานบริการด้วยความโปร่งใส	- เพื่อให้การดำเนินงานในเรื่องของการร้องเรียนการทุจริตหรือประพฤติไม่ดีของบุคลากรตามบันทึกในหน่วยงาน มีระบบแนวทางปฏิบัติเป็นมาตรฐานฯ	กลุ่มงานฝ่าย	- ร้อยละของกลุ่มงานฝ่ายที่มีการจัดการตรวจสอบร่องรับเรียน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณฯ
การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน	- กิจกรรมสนับสนุนให้หน่วยงาน จัดการร้องเรียนทั่วไปและร้องเรียนการทุจริตหรือประพฤติไม่ดี	เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลแม่อ่อน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม ประพฤติการทุจริต ครอบรับผู้น่าเชื่อถือ ให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลแม่อ่อน ปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส เต็มที่สุด	- รูปแบบในการดำเนินการ ที่มีการประเมินการปฏิบัติงาน ผลประยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จ ไม่เกิดผลกระทบต่อค่าใช้จ่าย	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณฯ
การดำเนินการรอบแนวทาง การป้องกันผู้ประยุษณ์ทั้งสอง ขอร้องพยายามและออกโดยกำหนดใน 4 ประเด็น ที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ ดังนี้	1. มาตรการการจัดทำพัสดุ 2. มาตรการการใช้ช่องโหว่ทางเทคโนโลยี 3. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน 4. มาตรการควบคุมการจัดทำบัญชี	เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลแม่อ่อน ปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส เต็มที่สุด ที่มีการร่วมกันแก้ไข ปัญหาการทุจริต ครอบรับผู้น่าเชื่อถือ	- รูปแบบในการดำเนินการ ที่มีการประเมินการปฏิบัติงาน ให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลแม่อ่อน มีพัฒนาต่อไป ที่ต้องการร่วมกันแก้ไข ปัญหาการทุจริต ครอบรับผู้น่าเชื่อถือ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณฯ

ลงชื่อ.....
๕๐
 ผู้เสนอแนะฯ

ลงชื่อ.....
๖๔
 ผู้อนุมัติแผนฯ

(นายสมพันธ์ นิลภานนท์)
 ผู้จัดการงานทั่วไปด้านกฎหมาย

(นายสมมิตร สิงโต)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อ่อน

โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลแม่อ่อน ปีงบประมาณ 2567

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระดับเวลา	ดำเนินการ	เงินงบประมาณ
<p>การจัดทำมาตรฐานกิจกรรมรับสิทธิแบบ 1. มาตรการป้องกันการรับสิทธิแบบ ของขวัญและการซื้อขายหรือผู้บุคคลบุญญาใน เกศกาลปีใหม่</p> <p>2. มาตรการป้องกันการรับสิทธิในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>3. มาตรการป้องกันการรับสิทธิในกระบวนการ บริจาคและทรัพย์สินบริจาค</p> <p>4. มาตรการป้องกันการหลีกเลี่ยงแก้ไขการกระทำ ผิดกฎหมายเจ้าหน้าที่ กิจกรรมที่ตรวจสอบราชการ การเบิก ค่าตอบแทน การจัดทำโควตากิจกรรมทางศาสนา และการ จัดทำพัสดุ</p> <p>5. มาตรการรับสิทธิแบบพิเศษ ส่วนบุคคล ส่วน ส่วนบุคุน เพื่อติดตามจ้างภารกิจงานด้านความปลอดภัย หรือภาระอ่อนต่อคุณลักษณะเฉพาะของพ่อเดียว</p> <p>6. มาตรการจัดสร้างตัวภารกิจภายนอกโรงพยาบาล</p> <p>7. แนวทางการสืบทอดภารกิจและรักษาความลับ</p>	<p>- เพื่อป้องกันครอบแนวทั่วไปของกิจกรรมรับสิทธิแบบ การรับสิทธิแบบต่อตัวบุคคล ทุจริตทั่วไป</p> <p>2. มาตรการป้องกันการรับสิทธิในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>3. มาตรการป้องกันการรับสิทธิในกระบวนการ บริจาคและทรัพย์สินบริจาค</p> <p>4. มาตรการป้องกันการหลีกเลี่ยงแก้ไขการกระทำ ผิดกฎหมายเจ้าหน้าที่ กิจกรรมที่ตรวจสอบราชการ การเบิก ค่าตอบแทน การจัดทำโควตากิจกรรมทางศาสนา และการ จัดทำพัสดุ</p> <p>5. มาตรการรับสิทธิแบบพิเศษ ส่วนบุคคล ส่วน ส่วนบุคุน เพื่อติดตามจ้างภารกิจงานด้านความปลอดภัย หรือภาระอ่อนต่อคุณลักษณะเฉพาะของพ่อเดียว</p> <p>6. มาตรการจัดสร้างตัวภารกิจภายนอกโรงพยาบาล</p> <p>7. แนวทางการสืบทอดภารกิจและรักษาความลับ</p>	<p>เจ้าหน้าที่ของ โรงพยาบาล</p> <p>โภชนาจ แม่บ้าน</p> <p>แม่บ้าน แม่บ้าน</p> <p>เจ้าหน้าที่ที่อยู่ ประจำงาน</p> <p>เจ้าหน้าที่ที่อยู่ ประจำงาน</p> <p>เจ้าหน้าที่ที่อยู่ ประจำงาน</p> <p>เจ้าหน้าที่ที่อยู่ ประจำงาน</p>	<p>ไม่มีกรณีที่ทำให้เกิดความเสียหาย สูงจากอุบัติเหตุ</p> <p>สูง</p> <p>ต้นบุญ</p>	<p>ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567</p> <p>กันยายน 2567</p>	<p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p>	<p>(บาท)</p>

ลงชื่อ.....
นายสุพันธุ์ นิลยานนท์
(นายสุพันธุ์ นิลยานนท์)
นักจัดการงานหน้าใหม่ในการพัฒนาภายใน

ลงชื่อ.....
ผู้อนุมัติแบบ
(นายสมมิตร ติ่งฟ้า)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อ่อน

โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลแม่อ่อน ปีงบประมาณ 2567

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินงบประมาณ (บาท)
การจัดทำมาตรฐานการบริการสู่รักษาพยาบาลและ ความโปร่งใส	- เผื่อนี้ให้หน่วยงานทุกแห่งมีมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส - การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะและ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ. 2540	บริษัทฯจะมีมาตรฐานที่ดี ผู้ที่มีส่วนได้ ส่วนเสียที่ เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงาน	- มีกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน - มีการรายงานผลการติดตามการ ดำเนินงานและสรุปเป็นหน้าอุปสรรคการ ดำเนินงานฝ่ายเลขที่ขอทราบและ นำเสนอ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ
การจัดทำระบบและตรวจสอบทางการ รับฟังความคิดเห็น ชื่อร้องเรียน หลักการและ辦法และมาตรการดูแล	- เผื่อนี้ให้หน่วยงานทุกแห่งมีมาตรฐานที่ดี รับทราบหรือได้รับแบบจัดหรือการ ตรวจสอบการว่าดูแล เป็นไปตาม ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้อง กับระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง - เพื่อให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินการในเรื่องของเรียน	บริษัทฯจะมีมาตรฐานที่ดี ผู้ที่มีส่วนได้ ส่วนเสียที่ เกี่ยวข้องกับ ดำเนินการในเรื่องของเรียน	- โรงพยาบาลและมูลนิธิบ้านเด็ก การรับเรื่องร้องเรียน - มีศักยภาพในการรับเรื่องร้องเรียน ประจําเดือน ประจำปี ประจำปี - มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนอย่างน้อย 4 ช่องทาง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ

ลงชื่อ.....
 นางสาวน้ำฝนพวงษ์ นิลยานานทร์
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....
 ดร.

(นางสมมิติ ลึงทิชา)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อ่อน

ลงชื่อ.....
 ผู้อนุมัติเบิก

โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลแม่ร่อน ปีงบประมาณ 2567

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ (บาท)
การจัดทำมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการลักดูแลของพนักงานที่รือดูกานทางเพศในการทำงาน	- เพื่อกำหนดมาตรฐานและจัดการ กับปัญหาที่เกิดขึ้น และการดำเนินการ เมื่อเกิดกรณีการลักดูแลของพนักงานที่รือดูกานทางเพศในองค์กร ล่วงละเมิด หรือลักคุกามทางเพศอย่าง พฤหัสวันที่	เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล แจ้งความ	- ไม่เกิดกรณีการลักดูแลของพนักงานที่รือดูกานทางเพศในองค์กร ทั้งหมด	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	๔๕๐๐ ๔๕๐๐

ลงชื่อ.....
นายสมพันธ์ นิลยกานนท์
(นายสมพันธ์ นิลยกานนท์)
ผู้อำนวยการ
นักจัดการงานที่ ไปรษณีย์

ลงชื่อ.....
นายสมพันธ์ นิลยกานนท์
(นายสมพันธ์ นิลยกานนท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่ร่อน