

เอกสารชี้แจงข้อวิจารณ์ประกาศร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 7 รายการ
ครั้งที่ 3

โรงพยาบาลแม่อน ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่ท่านได้ให้ความสนใจ การเสนอแนะ คำวิจารณ์และแสดงความคิดเห็น ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 7 รายการ ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งได้นำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงาน เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความคิดเห็น เป็นลายลักษณ์อักษร ไปยังหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อจัดจ้างโดยตรง โดยประกาศเปิดเผย ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2566 สิ้นสุดรับฟังวิจารณ์ วันที่ 30 สิงหาคม 2566 ครั้งที่ 3

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร ไปยังหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อจัดจ้างโดยตรง ปรากฏว่าในการนี้ ได้มี บริษัท ศิวาชิน จำกัด ผู้เสนอข้อคิดเห็น ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

ข้อเท็จจริง

จากการเผยแพร่ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 7 รายการ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแม่อน โดยประกาศเปิดเผย ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2566 ถึง วันที่ 30 สิงหาคม 2566 ซึ่งขณะนี้ได้ครบกำหนดเวลาการเผยแพร่ฯ ดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า มีผู้เสนอแนะ วิจารณ์ จำนวน 1 ราย คือบริษัท ศิวาชิน จำกัด มีข้อเสนอแนะ วิจารณ์ ตามหนังสือ ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2566

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาร่าง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน โดยรวบรวมประเด็นที่ผู้ประกอบการแสดงความคิดเห็นทั้งหมดเข้า พิจารณาและคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่าควรปรับปรุงร่างฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คำขอวิจารณ์

รายการที่ 7 เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

ขอเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะใหม่

คุณลักษณะความเดิม ตามเอกสารแนบท้าย 1

ขอเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะใหม่ ตามเอกสารแนบท้าย 2

จากข้อเสนอแนะ วิจารณ์ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะฯ และหัวหน้า เจ้าหน้าที่ ได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรปรับปรุงรายละเอียด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการ

แข่งขัน...

แข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน โดยมี รายละเอียด คำชี้แจงตามที่คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 7 รายการ เสนอ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายรุตพล กองบุญเทียม)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายสรายุทธ์ มาลั้งค์)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
จำนวน 2 เครื่อง ราคาต่อเครื่อง 15,000.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบ มัลติฟังก์ชัน เลเซอร์ ปริ้นเตอร์ (Printer, Copy, Fax, Scan)
2. คุณสมบัติการพิมพ์ (Print)
 - 2.1 เป็นเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ ชนิดสี และ ขาว-ดำ
 - 2.2 มีความเร็วในการพิมพ์สี และขาว-ดำ สูงสุดไม่น้อยกว่า 40 หน้าต่อนาที (กระดาษ A4) และพิมพ์สองหน้าด้วยความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า 34 ipm(กระดาษ A4)
 - 2.3 มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษแผ่นแรกภายใน 6.3 วินาที เครื่องอยู่ในสถานะพร้อมพิมพ์
 - 2.4 มีความละเอียดในการพิมพ์ (Resolution) สูงสุดไม่น้อยกว่า 1200 x 1200 dpi
 - 2.5 สามารถรองรับภาษาได้อย่างน้อยดังนี้ PCL 6 และ HP postscript level 3 emulation เป็นอย่างน้อย
3. คุณสมบัติการทำสำเนา (Copy)
 - 3.1 มีความเร็วในการทำสำเนาสี และ ขาว-ดำ สูงสุดไม่น้อยกว่า 40 หน้าต่อนาที (กระดาษ A4)
 - 3.2 ความละเอียดในการถ่ายเอกสารสูงสุดไม่น้อยกว่า 600 x 600 จุดต่อตารางนิ้ว
 - 3.3 สามารถสั่งทำสำเนาต่อครั้งได้ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - 3.3 สามารถปรับลดหรือขยายขนาดได้ 25% ถึง 400% เป็นอย่างน้อย
4. คุณสมบัติการ Scan
 - 4.1 มีความเร็วในการสแกนสี และขาวดำสูงสุดไม่น้อยกว่า 29 หน้าต่อนาที และ สีสูงสุดไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
 - 4.2 มีความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi
 - 4.3 รองรับไฟล์ชนิด JPG, TIFF และ PDF ได้เป็นอย่างน้อย
5. คุณสมบัติของ Fax
 - 5.1 มีความเร็วในการรับ-ส่งแฟกซ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 33.6 kbps
6. มีหน่วยความจำสูงสุดไม่น้อยกว่า 512 MB
7. หน่วยประมวลผลมีความเร็วไม่น้อยกว่า 1200 MHz เป็นอย่างน้อย
8. รองรับปริมาณงานพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 750-4,000 หน้าต่อเดือน
9. มีถาดป้อนกระดาษ multi-purpose(tray1) บรรจุได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
10. มีถาดบรรจุกระดาษถาดที่ 2 สามารถบรรจุกระดาษได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
11. มีถาดรองรับงานพิมพ์ รองรับงานได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

- | | | |
|---------------------------|---|--------------------|
| 1. นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธานกรรมการ..... |
| 2. นายรุตพล กองบุญเทียม | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการ..... |
| 3. นายสรายุทธ์ มาลั้งค์ | ตำแหน่ง นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ | กรรมการ..... |

- 12.ตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ (ADF) บรรจุกระดาษได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- 13.สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ได้โดย 1 Hi-Speed USB 2.0, 1 Host USB; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network ได้เป็นอย่างดีน้อย
- 14.สามารถทำงานกับระบบปฏิบัติการ Windows 7,8,8.1,10 ได้เป็นอย่างดีน้อย
- 15.สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, A5, A5 (Long Edge), A6, Executive และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เงื่อนไขอื่น ๆ

1. มีการรับประกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย พร้อมแนบเอกสารรับรองโดยระบุเลขที่ประกาศประกวดราคาซื้อ และชื่อหน่วยงานอย่างชัดเจน โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา
3. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดทั้งหมดกับรายละเอียดเฉพาะที่ผู้เสนอราคาเสนอ เป็นรายข้อทุก ๆ ข้อ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่กำหนดให้ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องระบุไว้ในตารางการเปรียบเทียบ ว่าคุณลักษณะที่เสนอนั้นอยู่ในหน้า หรือตำแหน่งใด ในเอกสารอ้างอิง หรือแคตตาล็อก พร้อมกับขีดเส้นใต้หรือใช้ปากกาเน้นข้อความ และเขียนหมายเลขหัวข้อคุณลักษณะกำกับไว้ที่ข้อความที่ได้อ้างอิงถึงในเอกสารอ้างอิง หรือแคตตาล็อกนั้นทุกข้อ หากผู้เสนอราคาไม่ดำเนินการตามนี้ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา (ถือเป็นสาระสำคัญ)

ตัวอย่าง ตารางการเปรียบเทียบ

ลำดับข้อ	คุณลักษณะที่หน่วยงานกำหนด	คุณลักษณะที่เสนอระบุเปรียบเทียบเป็นรายข้อต่อข้อ	ดีกว่า	เท่ากับ	เอกสารอ้างอิงระบุเลขหน้าและหมายเลขกำกับ

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

1. นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ประธานกรรมการ.....
2. นายรุตพล กองบุญเทียม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการ.....
3. นายสรายุทธ์ มาลั้งค์ ตำแหน่ง นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ กรรมการ.....

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี
จำนวน 2 เครื่อง ราคาต่อเครื่อง 15,000.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบ มัลติฟังก์ชัน เลเซอร์ ปริ้นเตอร์ (Printer, Copy, Fax, Scan)
2. คุณสมบัติการพิมพ์ (Print)
 - 2.1 เป็นเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ ชนิดสี และ ขาว-ดำ
 - 2.2 มีความเร็วในการพิมพ์สี และขาว-ดำ สูงสุดไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (กระดาษ A4) และพิมพ์สองหน้าที่ความเร็วสูงสุดไม่น้อยกว่า 34 ipm(กระดาษ A4)
 - 2.3 มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษแผ่นแรกภายใน 6.3 วินาที เครื่องอยู่ในสถานะพร้อมพิมพ์
 - 2.4 มีความละเอียดในการพิมพ์ (Resolution) สูงสุดไม่น้อยกว่า 1200 x 1200 dpi
 - 2.5 สามารถรองรับภาษาได้อย่างน้อยดังนี้ PCL 6 และ HP postscript level 3 emulation เป็นอย่างน้อย
3. คุณสมบัติการทำสำเนา (Copy)
 - 3.1 มีความเร็วในการทำสำเนาสี และ ขาว-ดำ สูงสุดไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (กระดาษ A4)
 - 3.2 ความละเอียดในการถ่ายเอกสารสูงสุดไม่น้อยกว่า 600 x 600 จุดต่อตารางนิ้ว
 - 3.3 สามารถสั่งทำสำเนาต่อครั้งได้ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - 3.3 สามารถปรับลดหรือขยายขนาดได้ 25% ถึง 400% เป็นอย่างน้อย
4. คุณสมบัติการ Scan
 - 4.1 มีความเร็วในการสแกนสี และขาวดำสูงสุดไม่น้อยกว่า 29 หน้าต่อนาที และ สีสูงสุดไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
 - 4.2 มีความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi
 - 4.3 รองรับไฟล์ชนิด JPG, TIFF และ PDF ได้เป็นอย่างน้อย
5. คุณสมบัติของ Fax
 - 5.1 มีความเร็วในการรับ-ส่งแฟกซ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 33.6 kbps
6. มีหน่วยความจำสูงสุดไม่น้อยกว่า 512 MB
7. หน่วยประมวลผลมีความเร็วไม่น้อยกว่า 1200 MHz เป็นอย่างน้อย
8. รองรับปริมาณงานพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 750-4,000 หน้าต่อเดือน
9. มีถาดป้อนกระดาษ multi-purpose(tray1) บรรจุได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
10. มีถาดบรรจุกระดาษถาดที่ 2 สามารถบรรจุกระดาษได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
11. มีถาดรองรับงานพิมพ์ รองรับงานได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

- | | | |
|---------------------------|---|--------------------|
| 1. นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ประธานกรรมการ..... |
| 2. นายรุตพล กองบุญเทียม | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการ..... |
| 3. นายสรายุทธ์ มาลั้งค์ | ตำแหน่ง นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ | กรรมการ..... |

12. ตัวป้อนเอกสารอัตโนมัติ (ADF) บรรจุกระดาษได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
13. สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ได้โดย 1 Hi-Speed USB 2.0, 1 Host USB; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network ได้เป็นอย่างดีน้อย
14. สามารถทำงานกับระบบปฏิบัติการ Windows 7,8,8.1,10 ได้เป็นอย่างดีน้อย
15. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, A5, A5 (Long Edge), A6, Executive และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เงื่อนไขอื่น ๆ

1. มีการรับประกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย พร้อมแนบเอกสารรับรองโดยระบุเลขที่ประกาศประกวดราคาซื้อ และชื่อหน่วยงานอย่างชัดเจน โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา
3. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดทั้งหมดกับรายละเอียดเฉพาะที่ผู้เสนอราคาเสนอ เป็นรายข้อทุก ๆ ข้อ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่กำหนดให้ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องระบุไว้ในตารางการเปรียบเทียบ ว่าคุณลักษณะที่เสนอนั้นอยู่ในหน้า หรือตำแหน่งใด ในเอกสารอ้างอิง หรือแคตตาล็อก พร้อมกับขีดเส้นใต้หรือใช้ปากกาเน้นข้อความ และเขียนหมายเลขหัวข้อคุณลักษณะกำกับไว้ที่ข้อความที่ได้อ้างอิงถึงในเอกสารอ้างอิง หรือแคตตาล็อกนั้นทุกข้อ หากผู้เสนอราคาไม่ดำเนินการตามนี้ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา (ถือเป็นสาระสำคัญ)

ตัวอย่าง ตารางการเปรียบเทียบ

ลำดับข้อ	คุณลักษณะที่หน่วยงานกำหนด	คุณลักษณะที่เสนอระบุเปรียบเทียบเป็นรายข้อต่อข้อ	ดีกว่า	เท่ากับ	เอกสารอ้างอิงระบุเลขหน้าและหมายเลขกำกับ

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

1. นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ประธานกรรมการ.....
2. นายรุทพล กองบุญเทียม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการ.....
3. นายสรายุทธ์ มาลิ่งค์ ตำแหน่ง นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ กรรมการ.....