



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่อน โทร 053 880745 - 6

ที่ ชม 0032.301/1409

วันที่ 1 กันยายน 2564

เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
โรงพยาบาลแม่อน ประจำปีงบประมาณ 2564 และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อน

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่อน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบตามมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วนราชการ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ รอบ 12 เดือน (1 เมษายน 2564 – 31 สิงหาคม 2564) แล้วเสร็จ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดรับทราบรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐดังกล่าว และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแม่อน

(นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ - ดำเนินการ

(นางสาวนงเยาว์ ประภามณฑล)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อน

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลแม่อน
ปีงบประมาณ 2564 รอบ 12 เดือน (1 เมษายน 2564 – 31 สิงหาคม 2564)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
การจัดทำมาตรการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ - การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน - กิจกรรมสนับสนุนให้หน่วยงานมีการระบบจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเรื่องร้องเรียนการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	- เพื่อให้การดำเนินงานในเรื่องการร้องเรียนการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมีขั้นตอน กระบวนการ และแนวทางปฏิบัติเป็นมาตรฐาน	- เจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย - ผู้มารับบริการ	- ร้อยละของกลุ่มงาน/ฝ่ายที่มีการจัดการเรื่องร้องเรียนตามมาตรการที่กำหนด	- มีคู่มือปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียน - มีสถิติจำนวนเรื่องร้องเรียน ประจำไตรมาสตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน มีการจัดทำรายงาน ในรอบ 12 เดือน - มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนอย่างน้อย 4 ช่องทาง - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาเรื่องร้องเรียน
- กิจกรรมกำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงพยาบาลแม่อน โดยกำหนดใน 4 ประเด็น ที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ คือ 1. มาตรการการจัดหาพัสดุ 2. มาตรการการใช้รถยนต์ราชการ 3. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน 4. มาตรการควบคุมการจัดทำ โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา	- เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน - เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ - เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้เจ้าหน้าที่ มีทัศนคติ ที่ดีในการร่วมกันแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน	เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลแม่อน	- มีมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - ไม่เกิดกรณีการทุจริตคอร์รัปชัน	- มีการจัดทำมาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน 4 ประเด็น และดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด - มีการตรวจสอบการดำเนินงานใน 4 ประเด็น พบว่ามีการดำเนินงานตามระเบียบราชการ ไม่พบกรณีการทุจริต คอร์รัปชัน

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลแม่อน
ปีงบประมาณ 2564 รอบ 12 เดือน (1 เมษายน 2564 – 31 สิงหาคม 2564)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
- การจัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน 1. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่ 2. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2560 3. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 4. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค 5. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ กรณีการใช้รถราชการ การเบิกค่าตอบแทน การจัดทำโครงการศึกษาดูงาน และการจัดหาพัสดุ 6. มาตรการการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน เพิ่มเติมจากการกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ	- เพื่อเป็นกรอบแนวทางป้องกันการรับสินบนและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลแม่อน	ไม่มีกรณีที่ทำให้เกิดความเสียหายสูงที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน	- มีการจัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนทั้ง 6 มาตรการ และดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด - มีการควบคุม กำกับ การดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด พบว่าไม่มีกรณีที่ทำให้เกิดความเสียหายสูงที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน - มีการจัดทำรายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบน รอบ 12 เดือน

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลแม่ออน
ปีงบประมาณ 2564 รอบ 12 เดือน (1 เมษายน 2564 – 31 สิงหาคม 2564)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
- การจัดระบบและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต	- เพื่อให้มีมาตรการในกรณีได้รับทราบหรือได้รับแจ้งหรือการตรวจสอบการทุจริต เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง - เพื่อให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการในเรื่องร้องเรียน	ประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และหรือได้รับการบริการที่ไม่เป็นธรรม	- โรงพยาบาลแม่ออน มีคู่มือปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียน - มีสถิติจำนวนเรื่องร้องเรียน ประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี - มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนอย่างน้อย 4 ช่องทาง - มีการแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน - มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน	- มีคู่มือปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียน - มีสถิติจำนวนเรื่องร้องเรียน ประจำเดือน ประจำไตรมาส ตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน - มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนอย่างน้อย 4 ช่องทาง - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณา เรื่องร้องเรียน และมีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงาน	- เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมบริการที่ดี - เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้มารับบริการ	เจ้าหน้าที่และผู้มารับบริการ	- มีการทำบุญประจำปี 1 ครั้ง/ปี - การจัดถวายเทียนเข้าพรรษา เนื่องในวันเข้าพรรษา 3 วัด - กิจกรรมการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา 3 ครั้ง/ปี - กิจกรรมการรดน้ำดำหัวเนื่องในวันสงกรานต์ 1 ครั้ง/ปี - จัดงานวันขึ้นปีใหม่ 1 ครั้ง/ปี	- มีการถวายเทียนเข้าพรรษาจำนวน 4 วัดในวันเข้าพรรษา วันที่ 25 กรกฎาคม 2564 - งดการจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร ในวันสำคัญทางพุทธศาสนา จำนวน 2 ครั้ง วันจักรี วันที่ 6 เมษายน 2564 และวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อโควิด 2019

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงพยาบาลแม่อน
ปีงบประมาณ 2564 รอบ 12 เดือน (1 เมษายน 2564 – 31 สิงหาคม 2564)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
- การจัดทำมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	- เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น และการดำเนินการ เมื่อเกิดกรณีการร้องเรียนเรื่องการล่วงละเมิด หรือ คุกคามทางเพศอย่างทันท่วงที	เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลแม่อน	- ไม่เกิดกรณีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	- มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ของโรงพยาบาลแม่อน - มีการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานของโรงพยาบาลแม่อน - มีการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



(นายสัมพันธ์ นิลกานนท์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.2561
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลแม่อน

วัน/เดือน/ปี 1 กันยายน 2564

หัวข้อ การกำกับติดตามแผนปราบปรามทุจริต ดังนี้

1. รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ภาครัฐ รอบ 12 เดือน (1 เมษายน 2564 – 31 สิงหาคม 2564)

2. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 รอบ 12
เดือน (1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564) (แบบฟอร์มที่ 2 , 3)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ.....

Link ภายนอก.....

หมายเหตุ.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ 1 กย-2564

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ 1 กย-2564

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายรุตพล กองบุญเทียม)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ 1 กย-2564