



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน โรงพยาบาลแม่อน โทร 053 880745

ที่ ชม 0032.301.001/ 1512

วันที่ 1 กันยายน 2563

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ
ขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อน

ตามที่คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป
และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน
คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน ได้เก็บข้อมูลข้อร้องเรียน คำชม และข้อเสนอแนะ ของผู้รับบริการ ตั้งแต่วันที่ 1
มีนาคม 2563 – 31 สิงหาคม 2563 แล้วเสร็จ จึงขอรายงานสรุปผลข้อร้องเรียนเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่อง
ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ และคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน
จะได้แจ้งให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบผลการแก้ไขต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบรายงานสรุปผลข้อร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแม่อน

(น.ส.นิตยา จักรแก้ว)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน

ทราบ - ดำเนินการ

(นายสมพล นามวงษา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อน

สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
รอบ 6 เดือน ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2563

ตามที่โรงพยาบาลแม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในด้านการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน โรงพยาบาลแม่ฮ่องสอน จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และคณะกรรมการดังกล่าว ได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนของโรงพยาบาลแม่ฮ่องสอน เพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานในการรับเรื่องร้องเรียน ทั้งในเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้การดำเนินงานของโรงพยาบาลแม่ฮ่องสอนเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ในการนี้จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานด้านเรื่องร้องเรียนทั่วไปและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ 6 เดือน ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2563 ดังนี้

รายงานสรุปผลเรื่องร้องเรียนทั่วไป
1 มีนาคม 2563 – 31 สิงหาคม 2563

ประเภทเรื่องร้องเรียน	จำนวน/ครั้ง	ผลการดำเนินงาน	
		ยุติได้	รอการแก้ไข
1. ด้านพฤติกรรมบริการ			-
2. ด้านสถานที่สิ่งแวดลอม	1	1	-
3. ด้านระบบบริการ	1	1	-
4. ด้านมาตรฐานการรักษา	-		
5. ด้านการเรียกเก็บเงินค่ารักษา	-		
6. ด้านการขึ้นทะเบียน / ออกบัตร	-		
7. ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง	-		
รวมเรื่องร้องเรียน	2	2	-
ด้านข้อเสนอแนะและคำชม			
- ข้อเสนอแนะ	1	1	-
- คำชม	3	-	-

สรุปรายละเอียดข้อร้องเรียนทั่วไปและแนวทางแก้ไข

รายละเอียดข้อเสนอนแนะ	คำชี้แจง / แนวทางแก้ไข	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ด้านระบบบริการ 1 เรื่อง วันที่ 18 มิถุนายน 2563 ผู้ป่วยร้องเรียนเรื่องทำบัญชีล่าช้ามาก (เป็นการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับรายการค่ารักษาในคอมพิวเตอร์ล่าช้า)	- ได้แจ้งหัวหน้างานทันตกรรมเพื่อให้ปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการ	งานทันตกรรม

รายละเอียดข้อเสนอแนะ	คำชี้แจง / แนวทางแก้ไข	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
<p><u>ด้านสถานที่สิ่งแวดล้อม</u> 1 เรื่อง</p> <p>วันที่ 4 กรกฎาคม 2563 ผู้รับบริการร้องเรียน เรื่อง กลิ่นของน้ำเน่าเสียควรปรับปรุง ใช้สาร EM ดับกลิ่นก็จะดีขึ้น ทำให้อากาศในโรงพยาบาลสะอาดขึ้น</p> <p><u>ด้านข้อเสนอแนะ</u> 1 เรื่อง</p> <p>วันที่ 4 กรกฎาคม 2563 ผู้รับบริการให้คำแนะนำเรื่อง อยากให้ประชาสัมพันธ์ให้มีผู้ใจบุญมาช่วยดูแล และช่วยพัฒนาอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ และเครื่องมือการรักษาให้ทัดเทียมกับโรงพยาบาลใหญ่ๆ บ้าง</p>	<p>- แจ้งงานอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้แก้ไขเรื่อง กลิ่นของน้ำในระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>- มีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลในการขอรับบริจาคครุภัณฑ์ การแพทย์ และในส่วนของครุภัณฑ์ การแพทย์ที่ขาดแคลน มีการจัดทำแผนจัดซื้อจากเงินงบค่าเสื่อมระดับหน่วยบริการ ในทุกปี</p>	<p>งานอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล</p>

ปัญหาอุปสรรค

บุคลากรที่ให้บริการ มีหน้าที่และความจำเป็นต้องให้การบริการและดูแลผู้ป่วย/ประชาชนผู้มารับบริการ เป็นปริมาณจำนวนมากค่อนข้างมาก ทั้งผู้มารับบริการภายในอำเภอและผู้มารับบริการในเขตติดต่อระหว่างอำเภอ อีกทั้งเป็นพื้นที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ ทำให้ระยะเวลาในการให้ข้อมูลในการให้บริการ และการชี้แจงขั้นตอนในการรักษาพยาบาล มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การให้คำอธิบายข้อมูลในบางกิจกรรม ไม่ทั่วถึง และไม่ละเอียดเพียงพอ บางขั้นตอน อาจทำให้ผู้มารับบริการไม่เข้าใจ และเกิดความไม่พึงพอใจได้

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

- ด้านระบบบริการ ผู้ป่วยร้องเรียนเรื่อง ทำบัญชีล่าช้ามาก วิเคราะห์สาเหตุได้ คือ มีผู้มารับบริการจำนวนมากทำให้ระยะเวลาการให้บริการมีจำกัด และการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับรายการค่ารักษาในคอมพิวเตอร์ ต้องมีความละเอียด รอบคอบ เพื่อให้ข้อมูลถูกต้อง ทำให้เกิดความล่าช้าและผู้มารับบริการอาจไม่เข้าใจถึงขั้นตอนการทำงาน ทำให้เกิดความไม่พึงพอใจ

การปรับปรุงแก้ไข คือ ให้หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย ช่วยควบคุมกำกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ในด้านการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับรายการค่ารักษาในคอมพิวเตอร์ และให้ความรู้เพิ่มเติมแก่เจ้าหน้าที่ในด้านการใช้งาน โปรแกรม Hos OS เพื่อให้ใช้งานได้รวดเร็ว

- ด้านสถานที่สิ่งแวดล้อม ผู้รับบริการร้องเรียนเรื่อง กลิ่นของน้ำเน่าเสียควรปรับปรุง ใช้สาร EM ดับกลิ่นก็จะดีขึ้น ทำให้อากาศในโรงพยาบาลสะอาดขึ้น วิเคราะห์สาเหตุได้ คือ ระบบบำบัดน้ำเสียของโรงพยาบาลแม่อน มีการเติมเชื้อจุลินทรีย์ในการกำจัดกลิ่นอยู่แล้ว แต่กลิ่นอาจมีเป็นบางครั้ง ประกอบกับระบบบำบัดน้ำเสีย ตั้งอยู่ด้านหน้าโรงพยาบาล เนื่องจากข้อจำกัดด้านพื้นที่ เป็นพื้นที่สูงลาดชันลงมาด้านหน้า ทำให้ผู้มารับบริการต้องเดินผ่านจุดที่ตั้งของระบบบำบัดน้ำเสีย

รายงานสรุปผลเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
1 มีนาคม 2563 – 31 สิงหาคม 2563

ประเภทเรื่องร้องเรียน	จำนวน/ครั้ง	ผลการดำเนินงาน	
		ยุติได้	รอการแก้ไข
1. ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-		
รวมเรื่องร้องเรียน	ไม่มีข้อร้องเรียน		

สรุปรายละเอียดข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและแนวทางแก้ไข

รายละเอียดข้อเสนอนะ	คำชี้แจง / แนวทางแก้ไข	ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ไม่มีข้อร้องเรียน		

ปัญหาอุปสรรค

บุคลากรของโรงพยาบาลแม่อน ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ และเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต โดยเฉพาะในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการปฏิบัติงาน ทำให้ไม่มีปัญหาอุปสรรคในเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ
