



แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ชื่อชมรม ชมรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โรงพยาบาลแม่อน หน่วยงาน โรงพยาบาลแม่อน

สถานที่ตั้ง ๗๕ หมู่ ๑ ตำบลบ้านสหกรณ์ อำเภอแม่อน จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อผู้ประสานงาน นางจารุณี เกียรติประภาพร โทรศัพท์ ๐๘๙ ๖๓๖๒๙๘๐

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น ๗ กิจกรรม

จำนวน กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๕ กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม - บาท

• จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน - บาท

• จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน - บาท

รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิง คุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๓)	
๑. ทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทางศาสนา/ชาติร่วมกับประชาชนในอำเภอแม่อน	/		-	- HRD -ชมรมจริยธรรม	/				มีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๕๓ ราย
๒. รดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่เพื่อสืบสานประเพณีเทศกาลสงกรานต์				- HRD - ชมรมจริยธรรม					
๓. ฟังธรรมบรรยายตามสายทุกวันพระ	/		-	- คณะกรรมการ สุขศึกษา - ชมรมชมรม จริยธรรม	/				เจ้าหน้าที่และผู้รับบริการได้ฟังพระธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา

๔. การปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่				- คณะกรรมการ บริหาร โรงพยาบาล - HRD					
๕. โครงการ ๕ ส.	/		-		/				๕ ส ผ่านเกณฑ์ทุกหน่วยงาน ๑๐๐%
๖. ปลุณณ์ปลอดสารพิษตามนโยบาย Green & Clean Hospital	/		-		/				โรงครัวผ่านเกณฑ์ตาม มาตรฐานสุขาภิบาลอาหารใน โรงพยาบาล
๗. ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	/		-						ไตรมาสที่ ๑ ผ่านเกณฑ์ ๕ คะแนน

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

ผู้บริหารให้การสนับสนุนการดำเนินงานในทุกกิจกรรม

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

การกำหนดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม บางครั้งอาจไม่ได้เข้าร่วม เนื่องจากมีภาระงานที่ต้องปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายสัมพันธ์ นิลยกานนท์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เลขานุการชมรมจริยธรรม

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓