

ขั้นตอนการตรวจสอบผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อน งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่อน

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ให้มีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ในการระมัดระวังไม่ให้มีกรณีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อ จัดหา หรือการใช้ข้อมูลลับในการจัดหาล่วงรู้จากการทำหน้าที่ไปใช้ประโยชน์ ซึ่งจะทำให้เกิดการแข่งขันในการเสนอราคาอย่างไม่เป็นธรรม หากมีกรณีดังกล่าว โรงพยาบาลแม่อน จะดำเนินการสืบสวน หากมีข้อมูลจริง จะมีการดำเนินการทางวินัยกับผู้เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จึงได้กำหนดขั้นตอนในการตรวจสอบผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อน กับรายชื่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลแม่อน โดยตรวจสอบเอกสาร คือ
 - เอกสารการจดทะเบียนบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้านค้า
 - สำเนาบัตรประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
2. ตรวจสอบแล้ว ไม่พบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้นำเสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชาทราบ ต่อไป
3. ตรวจสอบแล้ว พบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้ตรวจสอบว่า เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในเรื่องใด ดังต่อไปนี้
 - ชื่อ นามสกุล ไปปรากฏอยู่ในเอกสารการจดทะเบียนบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้านค้า หรือไม่
 - มีความเกี่ยวข้องเป็น สามี ภรรยา บุตร หรือญาติสายตรงฝ่ายใด
4. นำเสนอต่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และผู้บังคับบัญชารับทราบ

แบบตรวจสอบผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อน

1. บริษัท/ห้าง/ร้าน.....
2. รายชื่อ.....
3. ที่อยู่.....
.....

เจ้าหน้าที่ที่สุดตรวจสอบเอกสาร บริษัท/ห้าง/ร้าน เช่น

1. สำเนาเอกสารการจดทะเบียน บริษัท/ห้าง/ร้าน
2. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน
3. หนังสือมอบอำนาจ

ตรวจสอบแล้ว

- ไม่พบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร
- พบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร
(นาย/นาง/นางสาว).....
เกี่ยวข้องเป็น (เช่น สามี/ภรรยา/บุตร/ญาติ).....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
เจ้าหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ไม่พบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร
- พบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้บังคับบัญชา

- ไม่พบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร
- พบว่ามีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่อน